



Dé opleider in uw regio voor kantoorfuncties

(voor gehuwde dames ook de meisjesnaam vermelden)

Achternaam	<input type="text"/>		
Voornamen voluit	<input type="text"/>		
Roepnaam	<input type="text"/>		
Adres	<input type="text"/>		
Postcode/Plaats	<input type="text"/>		
Geboortedatum	<input type="text"/>		
Geboorteplaats	<input type="text"/>		
Telefoon	<input type="text"/>	GSM	<input type="text"/>
E-mailadres	<input type="text"/>		

schrijft zich in voor onderstaande cursus:

- Word**
- Excel**
- PowerPoint**
- Toetsenbordvaardigheid**

Datum:

Handtekening cursist:

Factuur

Indien de factuur niet naar u gezonden moet worden, dan graag hieronder het factuuradres en eventuele aanvullende informatie invullen.

Naam

Adres

Postcode/Plaats

Contactpersoon

Functie

Telefoon

verklaart de kosten van de aan de ommezijde gekozen cursus/opleiding voor de heer/mevrouw

binnen 30 dagen na ontvangst van de factuur te voldoen.

Datum

Handtekening cursist:

Handtekening contactpersoon:

Dit gedeelte niet invullen

Datum van ontvangst inschrijfformulier

Datum bevestiging

per post / email / telefoon

Factuurnummer

Startdatum van de cursus